り災届出証明書交付申請書申报受灾证明书交付申请书

# 年 月 日

　　　　　　市長/町長様

次のとおり，り災したことを届け出ますので，届出をしたことを証明してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申 請 者申请者 | 住所 | （法人等の場合は所在地） |  |  |
| 住址( 法人等的场合,请写法人的所在地) |  |  |
| 氏名姓名 | （法人等の場合は，名称と代表者の氏名を記入し，代表者印を押印の上，窓口に来られた担当者の氏名を記入）( 法人等的场合，请填写法人的名称和代表人的姓名，盖上代表人印章，签上来窗口申请的负责人的名字。)法人等の担当者の氏名（ ）法人等的负责人的签名（ ) |
| 電話番号 （ ） － | 电话号码 | り災者との続き柄（ ）与受灾者的关系 |

太枠内は

(

、申請

者で記入してください

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 郵 送 先寄邮件处(※ 窓口での交付は行いません。)（※不在窗口交付文件） | 〒 － | 邮政编码 |
| 住所住址 | （法人等の場合は所在地）(法人等的场合，请写法人的所在地) |
| 宛名姓名 | （法人等の場合は名称）(法人等的场合，请写名称) |

。

)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受 り灾災者者 | 住所（法人等の場合は記入不要） | 住址( 法人等的场合,不需要写所在地) |  |
|  | 呉市吴市 | 町 | 丁目 |  |  |  |  |  | 番地 |
| 通 |  |  |  | 番 |  |  | 号 |
| 氏名（法人等の場合は記入不要） |  | 生年月日 | 出生年月日 |  |  |
| 姓名 |  |  |  | 明 | ・ | 大 |  |  |  |
| （法人等的场合，不需要填写） |  | 昭 | ・ | 平 | 年 | 月 | 日 |
| 備考 | 备注 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受 り灾災事事项項 | 災害の原因 | 受灾原因 |  | り災年月日 | 受灾年月日 |  |
|  |  |  |  |  | 年 | 月 | 日 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| り災場所 | 受灾地点 |  |  |  |  |  |  |
| 　　市/町 | 町 | 丁目 |  |  | 番地 |  |
| 通 |  | 番 |  |  | 号 |  |
| 受 り灾災情状况況 | （※ り災物件等の内容を具体的に記入すること。） |  |  |  |  |
| （※请详细填写受灾物品等内容) |  |  |  |  |  |

证明书的份数 提交地

受付印

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 証明書必要数 | 通 | 提出先 |  |

## 確認書類：

注１ 個人が申請する場合は，本人確認と住所確認ができる書類（運転免許証等）をご提示ください。

个人申请的场合，请出示可以确认本人身份和住址的材料（如驾照等） 注２ 法人等の従業員等が申請する場合は，従業員等であることを確認できる

書類（社員証等）をご提示ください。

法人等的职员的 场合，请出示可以确认在职的 材料（如社员证等）

注３ 任意代理人が申請する場合は，裏面の委任状に記入してください。由任意代理人申请的场合，请填写反面的委托书。

委任状(委托书)

 代理人の住所 代理人住址

 代理人の氏名 代理人姓名

私は，上記の者を代理人と定め，罹災届出証明書の交付申請及び受取に関する権限を委

任します。

我委托上述者作为我的代理人，有代理相关申请受灾证明书的交付和领取的权限。

罹災場所 受灾场所

罹災した動産の内容

受灾的个人财产内容

平成

年

月

日

受灾的个人财产所有者的

 罹災した動産の所有者の

 住 所 住址

氏 名 姓名

印